

SKRAĆENI ZAPISNIK S II. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA VARAŽDIN

DATUM, VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA:

02. ožujka 2022. godine (srijeda) u 14.00 sati u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Varaždin, Hallerova aleja 1/II, Varaždin.

PRISUTNI:

1. Zdravka Grđan – predsjednica Upravnog vijeća POU Varaždin
2. Sandra Mur – zamjenica predsjednice Upravnog vijeća POU Varaždin
3. Lidija Kobal – članica Upravnog vijeća POU Varaždin
4. Lana Velimirović Vukalović – ravnateljica POU Varaždin
5. Sunčica Stanić – Gluhinić – suradnica za projekte POU Varaždin

ODSUTNI:

1. Danijela Vusić – privremena pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Varaždina – ispričala se, zbog poslovnih obaveza nije bila u mogućnosti prisustvovati današnjoj sjednici

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika s Konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Varaždin
2. Usvajanje Izvješća o radu i poslovanju POU Varaždin u 2021. godini
3. Rebranding ustanove i usklađivanje poslovanja s novim Zakonom o obrazovanju odraslih
4. Zapošljavanje jedne osobe na određeno nepuno radno vrijeme - pola radnog vremena u sklopu ERASMUS projekta FRIDAY
5. Odluke o pokretanju postupka javne nabave sukladno Planu nabave (licence za MS Office; platno za vanjske kino projekcije; kino projektor; izvođenje radova sanacije dimnjaka kina Gaj; sustav za e-poslovanje; usluge tekućeg i investicijskog održavanja)
6. Vaučeri u sustavu obrazovanja odraslih
7. Rezultati natječaja Ministarstva kulture 'Gradnja, rekonstrukcija i opremanje kulturne infrastrukture'
8. Potpisivanje sporazuma o suradnji s Fakultetom organizacije i informatike – mapiranje kreativnih i kulturnih industrija na području Varaždinske županije s naglaskom na grad Varaždin
9. Razno

AD 1.

Zaključak:

Zapisnik s Konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Varaždin jednoglasno je usvojen.

AD2.

Gđa Velimirović Vukalović je podnijela Izvješće o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždin u 2021. godini (za razdoblje od 1. siječnja 2020. do 31. prosinca 2020. godine) – programski i financijski dio.

Zaključak:

Jednoglasno je donesena Odluka o prihvatanju Izvješća o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždina u 2021. godini (za razdoblje od 1. siječnja 2021. do 31. prosinca 2021. godine)

AD 3.

Gđa Velimirović Vukalović je objasnila da je za razvoj i modernizaciju ustanove potrebno napraviti rebranding iste, posebno u pogledu samog naziva ustanove, budući da izraz 'pučko' zvuči poprilično zastarjelo i u određenoj mjeri ograničava vrstu polaznika obrazovnih programa.

Zaključak:

Upravno vijeća suglasno je da se krene u Rebranding ustanove i usklađivanje poslovanja s novim Zakonom o obrazovanju odraslih.

AD 4.

Gđa Velimirović Vukalović napominje da je odobren novi EU projekt iz programa ERASMUS-YOUTH-2021-YOUTH-TOG (FRIDAY) u kojem je POU Varaždin jedan od projektnih partnera uz Mađarsku (voditelj projekta), Litvu i Italiju. Cilje projekta je jačanje intervencije mladih u političkim raspravama o klimatskim promjenama – aktivizam mladih, a trajat će 24 mjeseci, počam od 01.03.2022. godine. Vrijednost projekta je 141.321,00 €. Sufinanciranje projekta je 80%. Planirano je zapošljavanje jedne osobe na određeno nepuno radno vrijeme – pola radnog vremena u POU Varaždin, a sredstva za plaću te osobe osigurana su kroz projekt.

Zaključak:

Jednoglasno je donesena Odluka o odobravanju raspisivanje natječaja i zapošljavanja jedne osobe na određeno radno vrijeme u ERASMUS projektu FRIDAY

AD 5.

Gđa Velimirović Vukalović napominje da je potrebno donijeti Odluke o pokretanju postupaka jednostavne nabave sukladno Planu nabave za 2022. godinu kako bi se mogla pripremiti potrebna dokumentacija i na vrijeme provesti postupak i to za licence za MS Office, platno za vanjske kino projekcije, kino projektor, izvođenje radova sanacije dimnjaka kina Gaj, sustav za e-poslovanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja

Od Grada Varaždina dobiven je Ugovor o darovanju vozila za korištenje u službene svrhe. Radi se o osobnom vozilu Citroën model C5, iz 2009. godine. Ukoliko se članovi Upravnog vijeća slože potpisat će se Ugovor i preuzeti spomenuto vozilo.

Gđa Grđan nije suglasna da se spomenuto vozilo preuzme te da se koristi u službene svrhe, posebno za dulja putovanja, jer smatra da vozilo nije sigurno.

Gđa Mur je također izrazila negodovanje u smislu prihvaćanja navedenog vozila.

Gđa Velimirović Vukalović je dobila zadatak da prikupi ponude za najam i kupnju putem financijskog leasinga kod ovlaštenih auto kuća i da na idućoj sjednici Upravnog vijeća članovi istoga donesu odluku o proceduri i vrsti nabave, tj. najmu ili kupnji službenog vozila. Zbog hitnosti, tj. 3 službena putovanja u ožujku i travnju 2022. godine za početak uzet će se u najam službeno vozilo marke Peugeot 5008 na temelju ponude Autokuće Peugeot Lončar.

Zaključak:

Jednoglasno su donesene Odluke o pokretanju postupka javne/jednostavne nabave iz Plana nabave za 2022. godinu.

Jednoglasno je odlučeno da se ne potpisuje Ugovor o darivanju vozila s Gradom Varaždinom, već da se uzme u najam ili na leasing novo vozilo, a konačna odluka bit će donesena na sljedećoj sjednici Upravnog vijeća

AD 6.

Gđa Velimirović Vukalović obavještava a Ministarstvo rada zajedno s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje od 01. travnja 2022. godine kreće s dodjelom vaučera za obrazovanje odraslih. Popis programa i ustanova koje provode programe bit će objavljen na mrežnim stranicama Zavoda za zapošljavanje.

Zaključak:

Upravno vijeća prihvaća informaciju o uvođenju Vaučera u sustav obrazovanja odraslih.

AD 7.

Gđa Velimirović Vukalović obavještava da su dobiveni rezultati natječaja Ministarstva kulture i medija RH 'Gradnja, rekonstrukcija i opremanje kulturne infrastrukture' te da je POU Varaždin dobilo sredstva u iznosu od 300.000,00 kn iz kojih će se kupiti novi kino projektor. Preostali dio sredstava sufinancirat će Grad Varaždin kroz kapitalnu donaciju u iznosu do 200.000,00 kn, a POU Varaždin će po potrebi osigurati dodatna vlastita sredstva od cca. 20.000,00 kn.

Zaključak:

Upravno vijeća prihvaća informaciju o rezultatu natječaja Ministarstva kulture 'Gradnja, rekonstrukcija i opremanje kulturne infrastrukture'.

AD 8.

Gđa Velimirović Vukalović napominje da je osnovana radna skupina za mapiranje kreativnih i kulturnih industrija na području Varaždinske županije s naglaskom na grad Varaždin. Nositelj cijelog projekta je POU Varaždin, a ostali sudionici su partneri na istom. Svi sudionici će potpisati Sporazum u kojem će se nalaziti zaduženje svakog od njih.

Gđa Grđan moli da se svi dokumenti, prije potpisivanja, predoče na uvid Upravnom vijeću koje ih mora odobriti.

Zaključak:

Upravno vijeća prihvaća informaciju o projektu mapiranja kreativnih i kulturnih industrija na području Varaždinske županije s naglaskom na grad Varaždin te traži prije potpisivanja Sporazuma uvid u isti.

AD 9.

Nije bilo pitanja i prijedloga

Sjednica je završena u 15.15 sati.

KLASA: 007-02/22-01/01
URBROJ: 2186-88-04-22-10
Varaždin, 02. 03. 2022.

Zapisnik pisala:
Lidija Kobal



Predsjednica Upravnog vijeća:
Zdravka Grđan, prof.



