

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 23. stavka 1. točke 2. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Varaždin ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 9/16, 1/21 i 7/23), Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Varaždin, na XVII sjednici održanoj 20. 07. 2023. godine, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina, donosi

IZMJENE I DOPUNE STATUTA PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA VARAŽDIN

Članak 1.

U Statutu Pučkog otvorenog učilišta Varaždin ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 9/16, 1/21 i 7/23) u članku 23. stavku 1. mijenjaju se točke 3. i 4. i glase:

"3. odlučuje o

- usvajanju prijedloga financijskog plana na prijedlog ravnatelja i dostavlja ga nadležnom upravnom tijelu Grada,
- usvajanju konačnog financijskog plana ako je različit od dostavljenog prijedloga,
- usvajanju polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana na prijedlog ravnatelja,
- usvajanju polugodišnjih i godišnjih financijskih izvještaja na prijedlog ravnatelja najkasnije u roku od 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna,
- izvješćima ravnatelja o radu Učilišta,
- stjecanju, raspolaganju, opterećenju i otuđivanju pokretne imovine čija pojedinačna vrijednost je veća od 20.000,00 eura te ne prelazi iznos od 40.000,00 eura,
- davanju u zakup dijela poslovnog prostora Učilišta ugovorne vrijednosti od 20.000,00 eura do 40.000,00 eura godišnje ili jednokratno,
- udruženju vezanom uz obavljanje djelatnosti iz članka 11. ovog Statuta.

4. uz suglasnost tijela Grada Varaždina sukladno Statutu Grada Varaždina odlučuje o

- stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina,
- stjecanju, raspolaganju, opterećenju i otuđivanju pokretne imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 40.000,00 eura,
- promjeni djelatnosti Učilišta,
- davanju u zakup dijela poslovnog prostora Učilišta ugovorne vrijednosti iznad 40.000,00 eura godišnje ili jednokratno,
- raspodjeli ostvarenog viška prihoda za obavljanje i razvoj djelatnosti,
- pokriću ostvarenog manjka prihoda Učilišta."

Članak 2.

U članku 33. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva."

Članak 3.

Članak 37. mijenja se i glasi:

"Ravnatelj Učilišta obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Učilišta,
- zastupa i predstavlja Učilište,

- zaključuje ugovore i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Učilišta u granicama ovlaštenja,
- zastupa Učilište u svim postupcima pred sudovima i ovlaštenim javnopravnim tijelima
- daje pisanu punomoć drugoj osobi koja zastupa Učilište u pravnom prometu,
- predlaže Upravnom vijeću program rada i razvoja Učilišta kao i mjere za njihovo provođenje,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- odlučuje o stjecanju, raspolaganju, opterećenju i otuđivanju pokretne imovine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 20.000,00 eura,
- odlučuje o davanju u zakup dijela poslovnog prostora Učilišta ugovorne vrijednosti do 20.000,00 eura godišnje ili jednokratno,
- Upravnom vijeću i drugim nadležnim tijelima podnosi izvješće o radu i poslovanju Učilišta,
- predlaže Upravnom vijeću prijedlog financijskog plana,
- predlaže Upravnom vijeću prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana,
- izrađuje i predaje financijske izvještaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna,
- daje upravljačkom tijelu na usvajanje polugodišnje i godišnje financijske izvještaje najkasnije u roku od 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna,
- donosi odluke i zaključuje ugovore o radu, anekse ugovora, odluke o raskidu radnog odnosa, predlaže sklapanje ugovora o radu pod izmijenjenim uvjetima sukladno zakonu i općem aktu,
- donosi pojedinačne akte,
- donosi odluke o popisu imovine, potraživanjima i obvezama Učilišta, te odluke o popisu i osnivanju komisija za popis sukladno zakonu,
- daje naloge i upute za rad pojedinim zaposlenicima za obavljanje određenih poslova,
- odlučuje o podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu ili se ne mogu objaviti,
- odobrava službena putovanja,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanja financijske i druge dokumentacije,
- vodi programe obrazovanja kao stručni voditelj,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja,
- obustavlja od izvršenja odluke i zaključke Upravnog vijeća za koje ocijeni da su protivne zakonu, aktu o osnivanju, ovome Statutu i drugim općim aktima Učilišta,
- izvješćuje Upravno vijeće o poslovanju Učilišta,
- odlučuje o stručnim pitanjima rada Učilišta,
- daje Upravnom vijeću mišljenja i upute za razvitak djelatnosti,
- predlaže Upravnom vijeću nabavu potrebne opreme i pomagala čija pojedinačna vrijednost iznosi više od 20.000,00 eura,
- odlučuje o provedbi ispravka pogrešnih knjiženja koja utječu na povećanje ili smanjenje rezultata poslovanja
- u skladu s propisima iz područja proračunskog računovodstva odlučuje o:
 - načinu likvidacije utvrđenih manjkova,
 - načinu knjiženja utvrđenih viškova,
 - otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza,
 - rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara,
 - isknjiženju kratkotrajne imovine na prijedlog povjerenstva za popis,
 - mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru, nenaplativost potraživanja i slično,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Učilišta.“.

Članak 4.

Članak 49. mijenja se i glasi:

“Ako Učilište u obavljanju svoje djelatnosti ostvari višak prihoda, ostvareni se višak prihoda upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti Učilišta u skladu s aktom o osnivanju i Statutom. Kada se iz sredstava budućih očekivanih prihoda Učilišta ne može namiriti ostvareni manjak prihoda te je isti potrebno namiriti iz proračuna Grada Varaždina, odluku o pokriću manjka prihoda Učilišta, na prijedlog Upravnog vijeća, donosi tijelo Grada Varaždina sukladno Statutu Grada Varaždina.“.

Članak 5.

Članak 53. mijenja se i glasi:

“Učilište za svaku poslovnu godinu donosi financijski plan te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana.

Financijski plan te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana usvaja Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Ako se ne donese financijski plan za sljedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je ravnatelj Učilišta.

Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlaštenju, potpisuje osoba koja neposredno obavlja poslove računovodstva za Učilište te je suodgovorna za točnost podataka.“.

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana nakon dana objave u “Službenom vjesniku Grada Varaždina.“.

KLASA: 007-03/22-01/04

URBROJ: 2186-88-04-23-04

Varaždin, 20. 07. 2023.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA

Zdravka Grđan, prof.



